



This programme is funded
by the European Union



REĢIONĀLAIS SEMINĀRS

Projekta pieteikuma formas aprakstošā daļa



This programme is funded
by the European Union



SATURA KĀRTĪBA ATBILST PROJEKTA PIETEIKUMA FORMAI

1. Projekta apraksts
2. Projekta atbilstība
3. Informācija par atbalsta saņēmējiem
4. Loģiskā struktūra
5. Projekta aktivitāšu apraksts
6. Rezultātu ilgtspēja
7. Projekta ieviešanas metodoloģija
8. Projekta laika grafiks
9. Administratīvā un institucionālā kapacitāte



This programme is funded
by the European Union



1. PROJEKTA APRAKSTS

1. jautājums: **Prioritāte 1.1. Vai ir pieejams mazaizsargāto sociālo grupu saraksts?**

Atbilde: Saraksts nav izsmeļošs. Lūdzu, izlasiet Vadlīnijas (10. lpp. – indikatīvais saraksts) un pamatojiet pieteikumā, kāpēc/ka Jūsu mērķa grupa var tikt uzskatīta par mazaizsargāto sociālo grupu.

2. jautājums: **Vai zem prioritātes 2.1 tikai tās iestādes, kas darbojas vides un drošības jomās, var piedalīties kopīgo problēmu risināšanā?**

Atbilde: Atcerieties par vārdu savienojumu “kopīgās problēmas”. Iespējamo atbalsta saņēmēju un aktivitāšu saraksts nenorobežojas ar vidi un drošību.



This programme is funded
by the European Union



2. PROJEKTA ATBILSTĪBA

1. jautājums: Kas ir vajadzīgs, lai pakalpojumu uzskatītu par uzlabotu?

Atbilde: Tiks vērtētas kvalitatīvās un/vai kvantitatīvās izmaiņas (piem., palielinājies pakalpojuma saņēmēju skaits, pakalpojuma modernizācija, īsāks apkalpošanas laiks, uzlabota kvalitāte, utt.).



This programme is funded
by the European Union



3. INFORMĀCIJA PAR ATBALSTA SAŅĒMĒJIEM

1. jautājums: Vai tikai valsts, reģionālās un pašvaldību iestādes var piedalīties projektos zem prioritātes 2.1 "Vietējo un reģionālo institūciju kapacitātes paaugstināšana kopīgu problēmu risināšanai"?

Atbilde: Vadlīnijās (sadaļa 2.1.2) ir noteikts, ka "šīs prioritātes ietvaros reģionālajām un vietējām iestādēm, **kā arī citām sabiedriskajām organizācijām**, kas darbojas dabas un vides pārvaldības, drošības un aizsardzības jomās, jāuzlabo savas prasmes un jāpalielina kapacitāte dabas un cilvēku izraisītu katastrofu seku novēršanai, kā arī jāveicina drošība un aizsardzība reģionā".



This programme is funded
by the European Union



3. INFORMĀCIJA PAR ATBALSTA SAŅĒMĒJIEM

2. jautājums: Vai Lietuvas organizāciju tips "Viešoji įstaiga" (valsts iestāde) var būt galvenais atbalsta saņēmējs vai atbalsta saņēmējs?

Atbilde: Galveno atbalsta saņēmēju un atbalsta saņēmēju atbilstības prasības ir norādītas Vadlīnijās (sadaļa 2.2.1). Lietuvas "Viešoji įstaiga" organizāciju tips ir bezpeļņas organizācija, tāpēc to var uzskatīt par atbilstošu. Gala lēmums par katras organizācijas atbilstību tiks pieņemts atsevišķi katra iesūtītā pieteikuma atbilstības izvērtēšanas laikā.



This programme is funded
by the European Union



3. INFORMĀCIJA PAR ATBALSTA SAŅĒMĒJIEM

3. jautājums: Vai reliģiska kopiena var būt atbalsta saņēmējs?

Atbilde: Galveno atbalsta saņēmēju un atbalsta saņēmēju atbilstības prasības ir norādītas Vadlīnijās (sadaļa 2.2.1).

Atkārtojumam: „Kopienas” ir minētas galveno atbalsta saņēmēju un atbalsta saņēmēju atbilstības sarakstā.

Piezīme: Politiska, ideoloģiska un reliģiska rakstura aktivitātes Programmas ietvaros nav atbalstāmas. Tostarp neatbalstāmas aktivitātes ir arī infrastruktūras darbi ēkās, kur notiek regulāri dievkalpojumi vai šo ēku teritorijās.



This programme is funded
by the European Union



4. LOĢISKĀ STRUKTŪRA

1. jautājums: Vai loģiskajā struktūrā ir jāiekļauj aktivitātes no Aktivitāšu Grupas 1 “Vadība”?

Atbilde: Nē.

2. jautājums: Vai renovēta slimnīca ir projekta rezultāts vai projekta produkts?

Atbilde: Produkts (output). Šis produkts, piemēram, varētu palīdzēt sasniegt šādu rezultātu – uzlaboti veselības pakalpojumi cilvēkiem.

3. jautājums: Kā izlemt, kādus pieņēmumus iekļaut loģiskajā struktūrā?

Atbilde: Jums ir jāiekļauj tikai tie pieņēmumi, kurus Jūs vai citas ieinteresētas puses varat ietekmēt, lai sasniegtu projekta rezultātu/mērķi.



This programme is funded
by the European Union



5. PROJEKTA AKTIVITĀŠU APRAKSTS

1. jautājums: Vai var pirkt nepabeigtu ēku, lai to uzceltu līdz galam un pielāgotu sociālo pakalpojumu sniegšanai?

Atbilde: Jā, ja summa nepārsniedz 10% no projekta budžeta. Ja ir ieplānoti rekonstrukcijas darbi, visai tehniskajai dokumentācijai ir jābūt iesniegtai kopā ar PPF. Ēka vai zeme ir jāiegādājas saskaņā ar Programmas iepirkumu noteikumiem.

2. jautājums: Vai projekta pasākumi var notikt ārpus Programmas teritorijas?

Atbilde: Jā, ja ir atbilstošs pamatojums. Šādiem pasākumiem jābūt nepieciešamiem projekta mērķu sasniegšanai un norādītiem pieteikumā.



This programme is funded
by the European Union



5. PROJEKTA AKTIVITĀŠU APRAKSTS

3. jautājums: Vai komunikācijai var tikt veltīta atsevišķa aktivitāšu grupa?

Atbilde: Jā, ja tas ir nepieciešams saskaņā ar projekta specifiku.



This programme is funded
by the European Union



6. REZULTĀTU ILGTSPĒJA

1. jautājums: Vai var pirkt un nodot aprīkojumu organizācijām, ko mēs pārstāvam (kas nav projekta atbalsta saņēmēji)?

Atbilde: Nē, aprīkojumam un infrastruktūrai, kas tika finansēta no projekta līdzekļiem, jāatrodas galvenā atbalsta saņēmēja / atbalsta saņēmēja uzskaitē (jābūt organizācijas grāmatvedības uzskaitē) vismaz 5 gadus pēc gala maksājuma saņemšanas no VI.



This programme is funded
by the European Union



7. PROJEKTA IEVIEŠANAS METODOLOĢIJA

1. jautājums: Vai ir noteikti kādi ierobežojumi par to, cik lielai budžeta daļai ir jābūt ieplānotai “mīkstajām” aktivitātēm un infrastruktūrai?

Atbilde: Nekādu ierobežojumu nav. Atcerieties, ka budžeta sadalījumam starp aktivitāšu veidiem jābūt labi sabalansētam un jāatspoguļo projekta loģika.

Piezīme: Vadlīnijas, sadaļa 2.1.4: nav pieņemami uz investīciju īstenošanu orientēti projekti, kas balstās mākslīgā sadarbībā.



This programme is funded
by the European Union



8. PROJEKTA LAIKA GRAFIKS

1. jautājums: Vai mēs varam sākt pakalpojumu/aprīkojuma iepirkumu procedūru vēl pirms projekta īstenošanas uzsākšanās?

Atbilde: Jā, ja iepirkuma procedūras notiek saskaņā ar Programmas iepirkumu prasībām. Līgumi var būt parakstīti pirms dotācijas līguma stāšanās spēkā.

Maksājumi var tikt veikti tikai projekta īstenošanas laikā (piezīme: izņemot sagatavošanas un ar gala ziņojuma sastādīšanu saistītos izdevumus, kā aprakstīts Vadlīniju sadaļā 2.2.3, daļās a, ii un iii).



This programme is funded
by the European Union



LATVIA
LITHUANIA
BELARUS
2014-2020

8. PROJEKTA LAIKA GRAFIKS

2. jautājums: Kad var plānot projekta sākumu?

Atbilde: Ņemot vērā visas procedūras, provizoriski projekti varētu sākties 2018. gada sākumā.

3. jautājums: Kāds ir projekta maksimālais ilgums?

Atbilde: 24 mēneši.



This programme is funded
by the European Union



9. ADMINISTRATĪVĀ UN INSTITUCIONĀLĀ KAPACITĀTE

1. jautājums: Vai visus plānotos ārējos ekspertus ir jānorāda PPF 9. sadaļā?

Atbilde: Jā.



This programme is funded
by the European Union



CITI JAUTĀJUMI

1. jautājums: Vai ir nepieciešams izcelsmes vietas sertifikāts aprīkojuma iegādei zem 100 000 eiro?

Atbilde: Nē, ja līguma summa nepārsniedz 100 000 eiro.

2. jautājums: Vai visai tehniskajai dokumentācijai plānotājiem infrastruktūras darbiem ir jābūt iesniegtai kopā ar PPF?

Atbilde: Jā.

3. jautājums: Vai tehniskos dokumentus drīkst iesniegt valsts valodā?

Atbilde: Jā.



This programme is funded
by the European Union



PĒDĒJAIS JAUTĀJUMS

Pēdējais jautājums: Vai tiek plānots 2. projektu pieteikumu konkurss?

Atbilde: Jā.



This programme is funded
by the European Union



Galvenais aktuālās informācijas avots:
www.eni-cbc.eu

Galvenais konsultāciju avots:
information@eni-cbc.eu