



This programme is funded
by the European Union



PROJEKTA IDEJAS IZSTRĀDE

**Nacionālais seminārs Daugavpilī
2017. gada decembris**



This programme is funded
by the European Union



Saturs

1. Projekta idejas izstrāde
2. Projekta atbilstība
3. Partnerības darbības un finanšu kapacitāte
4. Projekta metodoloģija
5. Projekta vadība un koordinēšana
6. Efektīva komunikācija



This programme is funded
by the European Union



1. PROJEKTA IDEJAS IZSTRĀDE



This programme is funded
by the European Union



Projekta izstrāde: loģiskā secība

**Projekta pamatojums =
Programmas mērķi**



Projekta rezultāti



Projekta aktivitātes



Projekta budžets



This programme is funded
by the European Union



Projekta pamatojums

Projekts – instruments **faktisku izmaiņu** ieviešanai un situācijas **uzlabošanai**

Projekta radītajiem labumiem jābūt:

- **Izmērāmiem**
- **Konkrētiem**
- **Būtiski vērtīgākiem par izmaksām**



Koncentrēšanās uz rezultātu sasniegšanu!



Ilgtermiņa labumi sabiedrībai un nozarei!



This programme is funded
by the European Union



No problēmām līdz mērķiem un rezultātiem

Problēmas apraksts:
PP sadaļa 1.2

Problēma Nr.1:
**Ūdens kvalitāte upēs
pasliktinās**

Problēma Nr.2:
Daudzas
mājsaimniecības
novada
neattīrītus
notekūdeņus

**Iekļaut faktus
un statistiku!**

Problēma Nr.3:
Vāja ūdens
attīrīšanas
iekārtu jauda
stacijās

Mērķu un rezultātu noteikšana:
loģiskās struktūras matrica

**Īpašais mērķis: Ūdens kvalitāte
upēs uzlabojusies**

Rezultāts Nr. 1:
Mājsaimniecību
skaits, kas novada
neattīrītus
notekūdeņus
upēs,
samazinājies

Rezultāts Nr. 2: Ūdens
attīrīšanas
iekārtu jauda
stacijās
palielinājusies

**Aktivitātes Rezultāta
Nr.1 sasniegšanai**

**Aktivitātes Rezultāta
Nr.2 sasniegšanai**



This programme is funded
by the European Union



Pārrobežu sadarbības pievienotā vērtība: veidi

Kopējo problēmu risinājumi

Mācīšanās iespējas

Kritiskās masas radīšana

**Turpmākās sadarbības modeļa
izveide**



This programme is funded
by the European Union



Pievienotā vērtība projektā

1.

**Kopējo problēmu
kopīga risināšana**

2.

**Risinājumu kopīga
apzināšana**

3.

**Reāla un līdzsvarota
partnerība**

4.

Kopīga īstenošana



This programme is funded
by the European Union



Novitāte

jaunizstrādāts

inovatīvs

atšķirīgs no esošajiem
risinājumiem, prakses, jau
īstenotajām aktivitātēm

radīts, izmantojot jaunas
tehnoloģijas vai ražošanas
procesus





This programme is funded
by the European Union



Novitāte: sliktie piemēri

- kopīgu tradicionālo, ikgadējo dziesmu un deju festivālu rīkošana
- tūrisma ceļvežu (tūrisma maršrutu) sagatavošana
- karjeras plānošanas centru izveide, ja pastāv jau līdzīgi veidojumi
- darba meklēšanas mājaslapas izstrāde
- vispārēji kursi bezdarbniekiem
- obligātās praktiskās apmācības ugunsdzēsējiem

Kā šīs aktivitātes pārveidot par novitāti?



This programme is funded
by the European Union



Mērķa grupas

**kura tieši vai netieši ir
ieinteresēta projektā**

**kurai vajadzētu zināt par
projekta aktivitātēm**

**Konkrēta
mērķauditorija**

**kura varētu gūt labumus
no projekta produktiem
vai rezultātiem**

**kura ir iesaistīta
projektā, lai nodrošinātu
tā produktu un rezultātu
ilglaicīgumu**



This programme is funded
by the European Union



Mērķa grupas

Katrā projektā var būt daudzas mērķa grupas. Ikvienai no tām var būt nepieciešama cita pieeja, līdzekļi un saziņas aktivitāšu biežums



Apzinot savu mērķa grupu:

- ✓ **definējiet** to!
- ✓ **izmēriet** to!
- ✓ **aprakstiet** tās **iesaisti**!
- ✓ aprakstiet **labumus** tā varētu iegūt!



This programme is funded
by the European Union



Mazaizsargātās grupas

Prioritāte 1.1

Bērni, sievietes, gados veci
cilvēki

Cilvēki ar garīgu vai fizisku
invaliditāti

Minoritātes

Bijušie ieslodzītie

Ilgstošie bezdarbnieki

Bezpajumtnieki

No narkotisko/psihotropo vielu
atkarīgie

Citi

Prioritāte 1.2

Jaunieši bezdarbnieki (15 – 29 gadu
vecumā)

Pirmspensijas vecuma bezdarbnieki
(ES: 55 – 64 gadu vecumā/
Baltkrievija: 50 – 59 gadu vecumā)





This programme is funded
by the European Union

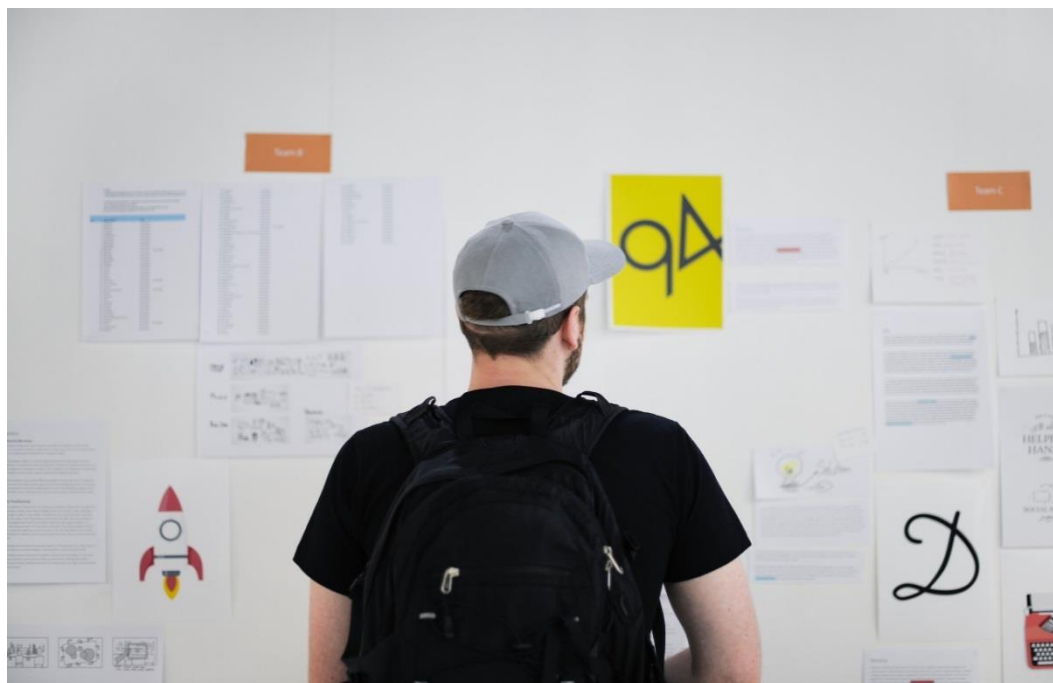


Mazaizsargātās grupas: piemēri

- ☐ 30 sievietes no katras programmas dalībvalsts, kurām ir beidzies pēcdzemdību atvaļinājums, kuras dzīvo programmas dalībvalstu attiecīgajā teritorijā un nespēj ilgāk par 1 gadu atrast darbu
- ☐ 30 jaunieši (vecumā no 22 līdz 29 gadiem) no katras programmas dalībvalsts, kuri dzīvo programmas dalībvalstu attiecīgajā teritorijā un nespēj ilgāk par 1 gadu atrast darbu pēc universitātes absolvēšanas
- ☐ 50 vājdzirdīgās personas no katras programmas dalībvalsts, kuras dzīvo programmas dalībvalsts attiecīgajā teritorijā un kurām nav iespēju piedalīties sabiedriskos pasākumos (piem., koncerti, mācības, utml)



This programme is funded
by the European Union



2. PROJEKTA ATBILSTĪBA



This programme is funded
by the European Union



Programmas mērķi

Veicināt pozitīvas izmaiņas
sociālajā, izglītības, veselības
aprūpes, dabas aizsardzības,
tūrisma un drošības jomās

pilnveidojot
sabiedriskā sektora
prasmes un
līdzekļus
pakalpojumu
sniegšanā
reģionālajā līmenī

attīstītot reģiona
sociālo kapitālu,
iedrošinot aktīvāk
iesaistīties NVO,
vietējos iedzīvotājus,
kopienas



Projekta mērķu noteikšana

Vispārējs mērķis: IETEKME

Skaidro, kāpēc projekts ir nozīmīgs sabiedrībai

Atbilst izvēlētajai problēmai un programmas prioritātei

Nevar tikt sasniegts tikai ar projekta palīdzību, veicinās nākotnes ietekmi

Īpašie mērķi: REZULTĀTI (PRODUKTI)

Projekta mērķis tiek sasniegts projekta beigās un ir vairāku projekta rezultātu gala rezultāts

Virzīti uz noteiktās problēmas risinājumu, sniedz ilgtspējīgus labumus mērķa grupām

Atbilst vispārējam mērķim

Resultāti: īstermiņa un vidēja termiņa projekta produktu tiešā iedarbība, kas vērsta uz pozitīvām izmaiņām



This programme is funded
by the European Union



Projekta mērķu noteikšana

SMART

- Specific
- Measurable
- Achievable
- Relevant
- Time-bound

PIEMĒRI:

Aizsargāto dabas teritoriju palielināšana
par 5 %

līdz 2019.gadam

Dabas teritorijā X un Y

Pārvaldības plānu īstenošanas rezultātā



This programme is funded
by the European Union



Atbilstība

1. Vai projekts (tā problēma, vajadzības un mērķi) atbilst **Programmas mērķiem**?
2. Vai projekts sekmē Programmas **tematiskā mērķa** un **prioritātes produktu** un rezultātu rādītāju sasniegšanu?
3. Vai projekts risina **kopējās problēmas Programmas teritorijā** – vai konkrēta nepieciešamība pēc projekta?
4. Vai **pārrobežu sadarbība** ir būtiska kopējo teritoriālo problēmu risināšanā?
5. Vai projekta mērķis ir **sabiedriskā labuma nodrošināšana**?
6. Vai projekts piedāvā **ilgtspējīgus risinājumus**?
7. Vai projektam ir **skaidri izteikta ietekme** uz pierobežas reģioniem?



This programme is funded
by the European Union



Pieteikuma forma

Sadaļas:1.2; 1.4; 2.1; 2.2.; 4; II pielikums, tehniski ekonomiskais pamatojums
NB! Projektam jāveicina Programmas rezultātu un produktu rādītāju sasniegšanu!

2. RELEVANCE OF THE PROJECT

2.1 Contribution to the Programme Indicators

Programme result indicators

R.1.2.2. Number of people (PRE-RETIREMENT AGE) in the Programme area, who have received support in developing their employability and entrepreneurial capacities

Description of the expected results or produced outputs (max. 300 characters)

Number

GAs

Describe expected results

100

2

Programme output indicators

O.1.2.2. Number of implemented cross-border initiatives aimed at developing employability and/or entrepreneurial capacities of people (PRE-RETIREMENT AGE), in the Programme area

Description of the expected results or produced outputs (max. 300 characters)

Number

GAs

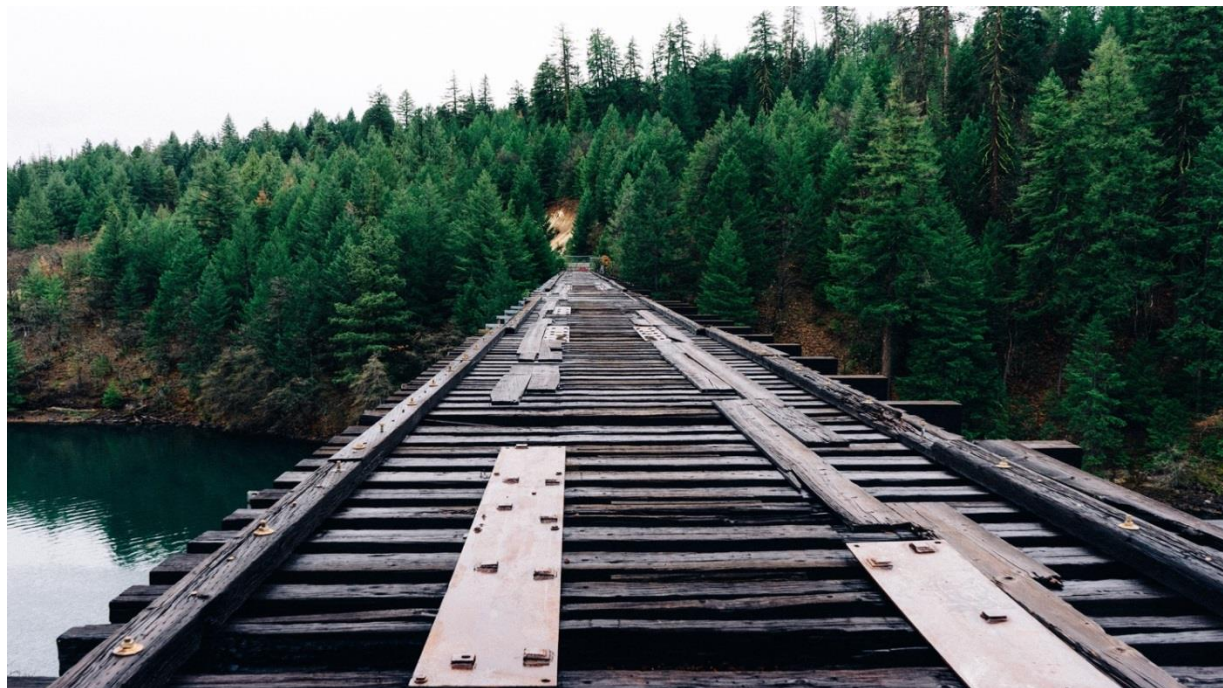
Describe expected outputs

5

2



This programme is funded
by the European Union



VAI PASTĀV REĀLA PROBLĒMA?



This programme is funded
by the European Union



Problēmas definīcija

Jūsu projektam ir jārisina konkrēta problēma vai jāpārvar šķēršļi tā, lai projekta beigās situācija ir uzlabojusies, sāļīdzinot ar sākotnējo tās stāvokli

Lai uzskatāmi parādītu jūsu projekta atbilstību:

Skaidrojiet, kāpēc esošā situācija ir problemātiska: kāpēc pastāv šī problēma?



Parādiet, ka saprotat šī problēmas cēloni un sekas: kas ko izraisa?



Uzsveriet šī problēmas pārrobežu raksturu!



This programme is funded
by the European Union



Problēmas analīze

Ko nedarīt:

- Nepamatojiet problēmu ar apsūdzībām vai pieņēmumiem: izmantojiet konkrētus faktus.
- Neaprakstiet problēmu kā *kaut kā trūkumu* - tas ievērojami ierobežo projekta stratēģijas piemērošanu

Piemēram, “aprīkojuma trūkums” ir risinājuma trūkums: jūs jau esat atraduši risinājumu, kas ir *aprīkojuma iegāde*

BET: kāpēc ir šī problēma?

Vai var būt vēl citi risinājumi?



This programme is funded
by the European Union



Problēmas analīze

Problēmas apraksts:

1. Konkrēta, specifiska un atbilstoša attiecīgajam reģionam;
2. Tās apmērs/mērogs ir noteikts;
3. Atbilstoša noteiktām mērķa grupām;
4. Pamatota ar konkrētiem datiem (statistika, pētījumi un citi objektīvi avoti) vai faktiem, kas attiecas uz pierobežas reģioniem;
5. Problēmu var atrisināt projekta īstenošanas gaitā.

Pieteikuma sadaļa 1.2



This programme is funded
by the European Union



Piemērs

“Pašlaik daudzi pagājušā gadsimta mākslas un sadzīves priekšmeti atrodas privātajos mājokļos LV, LT un BK teritorijā un pakāpeniski izzūd. Šobrīd mums vēl joprojām ir iespēja satikt cilvēkus, kuri dzīvojuši tajā laikmetā. Tādēļ projekta ietvaros 3 valstu pārstāvji sadarbosies un izstrādās pētījumu, kas balstīts uz cilvēku atmiņām..”

- ⚠ Pārāk neskaidrs apraksts, problēma vispārēja definēta, nav precizēts reģions un mērķa grupa
- ✗ Nepieciešama skaidrība, specifika, fakti un dati



This programme is funded
by the European Union



VAI PROJEKTS RADĪS ILGSTSPĒJĪGUS REZULTĀTUS?



This programme is funded
by the European Union



Ilgstspējība pieteikuma formā:

6.sadaļa

*

- Īpašumtiesības uz produktiem un rezultātiem un institucionālā ilgstspēja

*

- Finansēšanas plāns

*

- Rīcības plāns un tālākā projekta rezultātu un produktu izmantošana

*

- Publiska pieejamība

*

- Ilgstspējīgas struktūras/tīkli



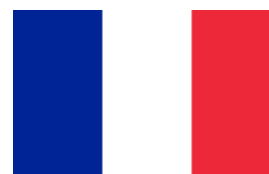
This programme is funded
by the European Union



Problēmas analīze: piemērs



2012



“Šodienas jaunatnes, rītdienas atlētu un nākotnes olimpiešu vārdā mēs pazemīgi iesniedzam savu piedāvājumu”

“Parīzei vajag Spēles. Parīze grib Spēles. Parīze mīl Spēles.”



This programme is funded
by the European Union



Ilgtpējības prasības projektā

ievēro!

Nodrošini projekta produktu un rezultātu uzturēšanu vismaz 5 gadus pēc tam, kad Vadošā Iestāde veikusi gala maksājumu!



This programme is funded
by the European Union



Ilgtspējība: piemēri

Nav ilgtspējības = nav projekta



Piemērs: Katrs labuma saņēmējs būs atbildīgs par projekta rezultātu ilgtspējību un projekta mājaslapas atjaunināšanu. Projekta rezultāti/produkti tiks uzglabāti saskaņā ar Programmas prasībām.

Piemērs: atbildība par turpmāko īpašumtiesību nodrošināšanu un tālāko rezultātu izmantošanu tiek sadalīta starp labuma saņēmējiem šādi: xxx. Publicitātes pasākumi izveidotajos vēsturiskajos objektos tiks rīkoti katru gadu, vismaz 2 reizes gadā nākamo 5 gadu laikā pēc gala maksājuma saņemšanas: 1) 3 ikgadēji pasākumi, lai piesaistītu tūristus starptautiskajiem gadatirgiem/izstādēm; tūrisma brošūru izplatīšana, tai skaitā tūrisma informācijas centros, 2) regulāru projekta mājaslapas atjaunināšanu nodrošina vadošais labuma saņēmējs, utt.





This programme is funded
by the European Union



3. Partnerības finanšu un darbības kapacitāte





This programme is funded
by the European Union



Stabila partnerības finanšu un darbības kapacitāte:

**garantē pakalpojumu
nodrošināšanu un izmaiņu ieviešanu**

**nodrošina loģisku un
attaisnotu projekta
īstenošanu**

**nodrošina labu projekta
pārvaldību (t.sk.,
organizatoriskā
pietiekamība, atskaitīšanās
un caurskatāmība)**



Photo by [rawpixel.com](https://www.rawpixel.com) on [Unsplash](https://unsplash.com)



This programme is funded
by the European Union



Veiksmīgas partnerības kritēriji

1

Projekta vadības pieredze un pārvaldības kapacitāte

- pieredze;
- kvalificēts personāls

2

Spēja risināt problēmsituācijas un stratēģiskā nozīme

- zināšanas konkrētā jomā/speciālas tehniskās zināšanas;
- spēja sasniegt rezultātus un nodrošināt ilgtspējību;
- kontrolējams partnerības apmērs;
- līdzsvarota partnerība;
- atbilstošu organizāciju iesaiste

3

Stabili un pietiekami finansējuma avoti

- līdzekļi projekta finansēšanai;
- spēja nodrošināt naudas plūsmu



This programme is funded
by the European Union



1. Projekta vadības pieredze, pārvaldības kapacitāte

1.piemērs:

Galvenais atbalsta saņēmējs – vadošā kultūras iestāde pilsētā, dažādu pasākumu, t.sk., starptautisku, iniciators un rīkotājs. Tas piedāvā iespējas nozīmīgu kultūras, sabiedrisko un atpūtas pasākumu rīkošanā visai sabiedrībai. Projektā norīkotajam personālam ir veiksmīga pieredze iepriekš īstenotajos projektos.

2.piemērs:

Galvenais atbalsta saņēmējs – vadošā kultūras iestāde pilsētā ar ievērojamu pieredzi pārrobežu projektu īstenošanā tādās ES programmās kā XXX. Kopš 2001 galvenais atbalsta saņēmējs ir veiksmīgi īstenojis tādus projektus kā XXX. Projekta vadītājs ir novadījis 5 ES finansētus projektus (piem. XXX), lieliski pārvalda angļu valodu. Projekta vadītājs strādās projektā 12 mēnešus ar 50% iesaisti.

**Pārāk neskaidrs apraksts,
trūkst specifiskas
informācijas**



**Norādīta specifiska
informācija**



This programme is funded
by the European Union



2. Spēja risināt problēmsituācijas un stratēģiskā nozīme

Īpašais mērķis:

reģionālās atkritumu
apsaimniekošanas
stratēģijas izstrāde un tās
iekļaušana vietējās
attīstības stratēģijās (XXX
reģioni)



Partnerība:

LB – Izglītības iestāde X (LT)
B2 – NVO Y (LT)
B3 – Vietējais bērnudārzs (LT)
B4 – vietējā pašvaldība (LT)
B5 – NVO Z (BY)

Cik atbilstošā ir šī partnerība?



This programme is funded
by the European Union



3. Stabili un pietiekami finansējuma avoti

Cik labs ir šis apraksts?

Projektā abi labuma saņēmēji
nodrošinās vienādu līdzfinansējuma
apmēru.

Pieteikuma sadaļa 9.5.



Photo by [Volkan Olmez](#) on [Unsplash](#)



This programme is funded
by the European Union



3. Stabili un pietiekami finansējuma avoti

Cik labs ir šis apraksts?

Projekta īstenošanas periods – 24 mēneši. Atbilstoši programmas noteikumiem galvenais labuma saņēmējs pieprasīs avansa maksājumu 30% apmērā no ES finansējuma, kas būs EUR 38.7625,52 apmērā. Ar šo summu pietiek, lai uzsāktu projekta īstenošanu un veiktu nepieciešamos maksājumus. Visas projekta aktivitātes, tai skaitā, remontdarbi ir izplānoti tā, ka ar avansu summu var apmaksāt visas saistības (līgumus).

PP sadaļa 9.6.

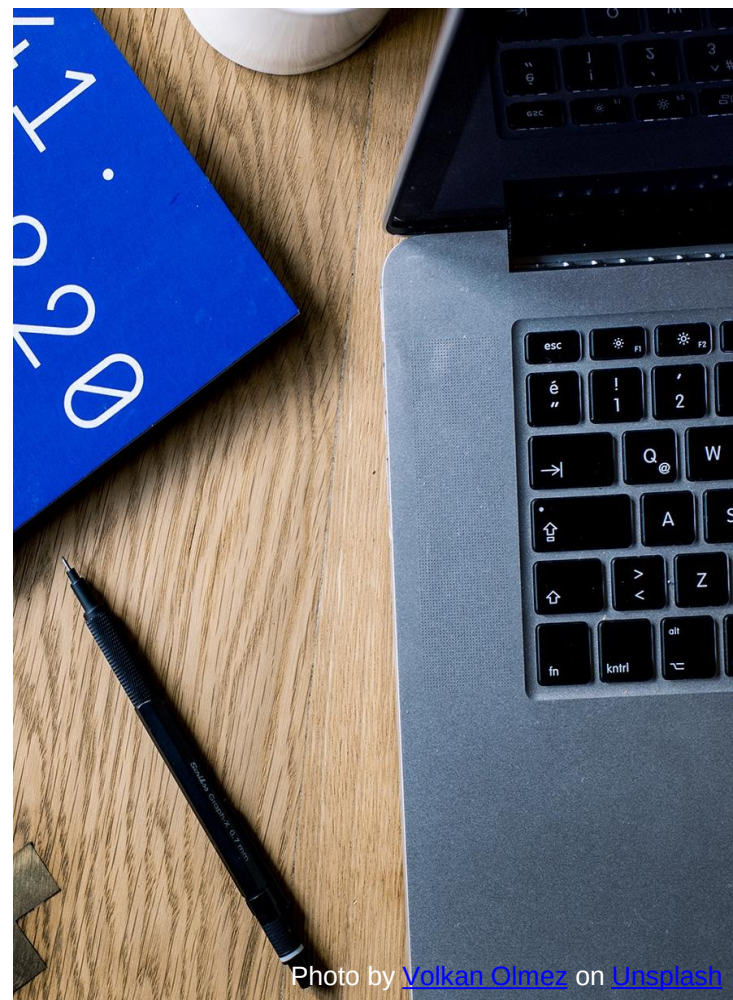


Photo by [Volkan Olmez](#) on [Unsplash](#)



This programme is funded
by the European Union



4. KĀ STRUKTURIZĒT PROJEKTA METODOLOĢIJU?



This programme is funded
by the European Union



Pamatnoteikums

**Sākumā aizpilda loģiskās struktūras matricu, tikai
pēc tam pārējo pieteikuma formu
(4.sadaļa)**





This programme is funded
by the European Union



Loģiskās struktūras matrica.

Metodoloģija

**Pieņēmumi
piepildās!**

Vispārējais mērķis: saslimstības ar
piesārņota ūdens izraisītām slimībām
gadījumu skaita samazināšana

Īpašais mērķis: upes
ūdens kvalitāte ir
uzlabojusies

Rezultāts 1:

mājsaimniecību, kas novada
neattīrītus notekūdeņus,
skaits ir samazinājies

Rezultāts 2:

notekūdeņu attīrīšanas
iekārtu jauda ir
palielinājusies

Produkts 1.1: 1 Informatīvā kampaņa (10
publikācijas, 5 pasākumi for 300
dalībniekiem, utt.)

Aktivitāte 1.1: sagatavot un novadīt
sabiedrības informēšanas kampaņu

Produkts 2.1.: iegādātas X aprīkojuma
vienības uzstādīšanai Y notekūdeņu
attīrīšanas stacijās

Aktivitāte 2.1: iegādāties un uzstādīt X
aprīkojuma vienības Y notekūdeņu
attīrīšanas stacijās



This programme is funded
by the European Union



Rādītāji (indikatori)

Rādītājs – pārbaudāms apgalvojums, kas nosaka projekta mērķa un produktu:

- ☐ **kvalitāti;**
- ☐ **kvantitāti (skaitu);**
- ☐ **vietu;**
- ☐ **izpildes laiku**

attiecībā uz īpašu mērķa grupu.

Rādītāji atspoguļo kādā pakāpē ir sasniegti projekta mērķi, rezultāti un produkti, tādējādi nodrošinot projekta uzraudzību un īstenošanas gaitas izvērtējumu



This programme is funded
by the European Union



Rādītāji: paraugs

Rezultāti: iedzīvotāju skaits/ īpatsvars (%), kuri lieto velosipēdus ikdienas braucieniem pilsētas ietvaros (salīdzinot ar autobraucējiem vai sabiedriskā transporta lietotājiem); velosipēdu lietošanas iespēju palielināšanās (skaits/ %); nodibināto jaunuzņēmumu (business start-up) skaits palielinājies.

Produkti: jaunuzbūvēta veloceliņa maršruta garums (km); cilvēku skaits, kas informatīvas kampaņas rezultātā ieguva noderīgu informāciju (skaits).

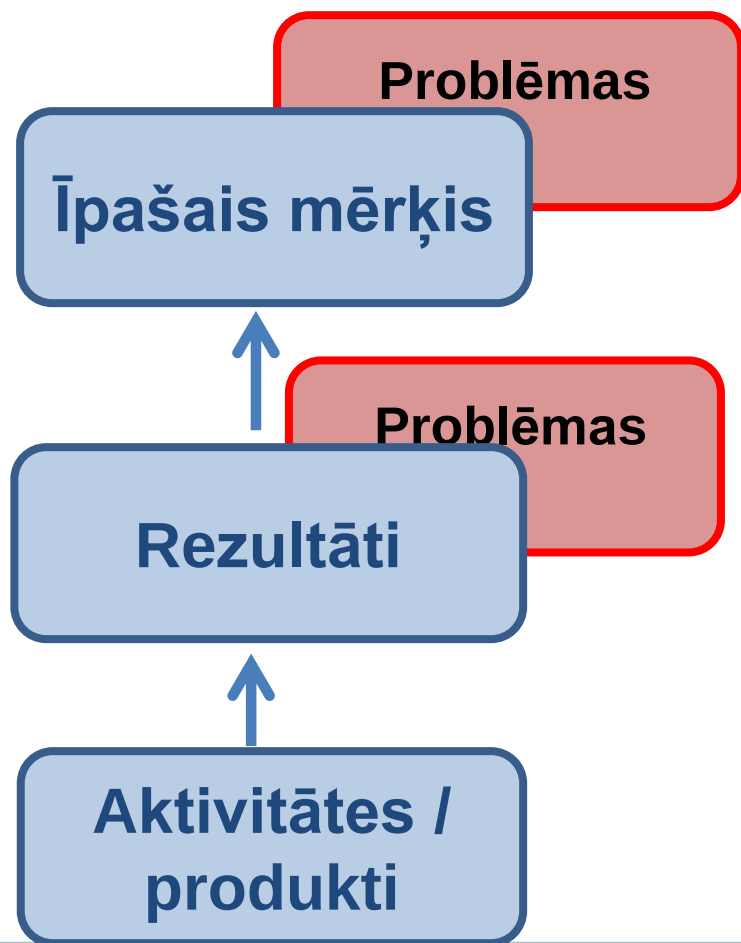
	Pamatojums	Objektīvi pārbaudāmi sasniegumu rādītāji	Pārbaužu līdzekļi un avoti	Pieņēmumi
Vispārējais mērķis (ietekme)	Plaša, ilgtermiņa izmaiņa; ārpus projekta robežām	Mēra ilgtermiņa izmaiņu, kuru veicinājis projekts	Informācijas un metožu avoti, kuri izmantoti rādītāju savākšanai un ziņošanai (t.sk., kas, kad, cik bieži). Piem: oficiālā statistika (iestādes, informācijas centri)	
Īpašais mērķis (rezultāti)	Projekta tiešā ietekme; norāda uz izmaiņām uzvedībā/rīcībā	Mēra sasniegtās izmaiņas	Piemēri: - sertifikāti; atskaites; - ūdens kvalitātes pārbaužu rezultāti No ārējiem avotiem!	Faktori, kas ir ārpus projekta kontroles un var ietekmēt rezultātus
Produkti	Tieši/ reāli (taustāmi) produkti (infrastruktūra, aprīkojums)	Mēra sasniegto produktu pakāpi	Piemēri: - saražotās preces; - novērtējuma anketas; - ziņojumi, atskaites; - akts par ēkas pieņemšanu ekspluatācijā	Faktori, kas ir ārpus projekta kontroles un var ietekmēt produktus
Aktivitātes	Pamataaktivitātes, lai radītu produktus	Līdzekļi (personāls, aprīkojums, apmācības, piegādes, pakalpojumi) un izmaksas	Piemēri: - Darba kārtība, protokols, dalībnieku saraksts, līgumi, fotogrāfijas, atskaites	Faktori, kas ir ārpus projekta kontroles un var ietekmēt aktivitātes



This programme is funded
by the European Union



Metodoloģija



Svarīgi!

- Aktivitātes – atbilstošas un saskaņotas ar paredzētajiem rezultātiem, mērķiem un problēmu, arī īstenošanas metodes ir atbilstošas.
- Rezultātus un mērķus var sasniegt, īstenojot piedāvātās aktivitātes un radot plānotos produktus.

(Atbilstošās pieteikuma formas sadaļas un pielikumi: 1.2.; 1.5; 1.8; 4,5; 7; 8; 9, II pielikums, tehniski ekonomiskais pamatojums)

Aktivitātes

To apraksts =
informācija, kas
norādīta citās
pieteikuma
formas sadaļās,
t.sk., loģiskās
struktūras
matricā

5.2. Second Group of Activities (GA2)			
Title of GA 2	Must be filled in Public information and awareness campaign on waste management.		
Aim of the GA 2	Must be filled in		
Responsible Beneficiary	Must be filled in		
No. and Title of Activity	Involved Beneficiaries	Description and Timing of the Activity	Outputs and their quantification
Must be filled in Activity 2.1 Activity 2.1 Development of and public information and awareness campaign on waste management.	Must be filled in	Must be filled in Max 1.000 characters	Must be filled in Max 500 characters 1 Information campaign, consisting of 10 articles, 5 events for 300 participants is developed.

Activity 2.2 Activity 2.2 Implementatio n of public information and awareness campaign on waste management.		Max 1.000 characters	Max 500 characters 1 Information campaign is implemented. 500 participants (leaders of local communities) participated
--	--	----------------------	--

No. and Title of Activity	Involved Beneficiaries	Description and Timing of the Activity
Activity 2.3		Max 1.000 characters

	Rationale	Objectively verifiable indicators of achievement	Sources and means of verification	Assumptions
Overall objective (impact)				
Specific objective outcome (result)				
Outputs	1. XXX 2. Information campaign developed and implemented			
Activities	Activity 2.1: XXX Activity 2.2: XXX Activity 3.1: XXX			

5.2. Second Group of Activities (GA2) 			
Title of GA 2	Must be filled in		
Aim of the GA 2	Must be filled in 		
Responsible Beneficiary	Must be filled in		
No. and Title of Activity 	Involved Beneficiaries 	Description and Timing of the Activity 	Outputs and their quantification 
Must be filled in Activity 2.1	Norādiet visus iesaistītos labuma saņēmējus - Neaprobežojieties tikai ar aktivitāšu uzskaitījumu! - Aprakstiet, kā aktivitātes tiks īstenotas! - Norādiet aktivitāšu saturu! - Norādiet kvalitatīvos un kvantitatīvos radītājus (skaits, vieta, specifiska informācija); - Norādiet mērķa grupas, ieinteresētās personas; - Skaidrojiet, kā produkti sekmēs rezultātu sasniegšanu; - Norādiet nepieciešamo laiku (ceturksņi vai mēneši) - Norādiet visus izstrādātos, taustāmos produktus; - Nosakiet daudzumu; - Izstrādājiet kvalitātes kritērijus.		
Activity 2.2			
Activity 2.3			Max 500 characters



This programme is funded
by the European Union



Aktivitātes: piemēri

Description and Timing of the Activity

Aktivitātes apraksts un Īstenošanas laiks

1. Restaurācija, speciālo zonu radīšana;
2. Starptautiska konference;
3. Publikācijas presē.



3 nacionāla līmeņa konferenču organizēšana nedzirdīgajiem (1 LV, 1 LT, 1 BY; ilgums – 1 diena). Konferencēs tiks akcentēti tādi praktiski jautājumi kā nedzirdīgo interešu aizstāvība, pārstāvība, nodarbinātība kā arī inovatīvi risinājumi nedzirdīgo integrācijai, utt (~ 150 dalībnieki katrā konferencē).

Konferences gaitā tiks nodrošināts surdo tulkojums un speciālistu, kas strādā ar nedzirdīgajiem un vārdzirdīgajiem, piedalīšanās. Dalībniekiem tiks izdalītas aptaujas anketas, gūtās atziņas un atsauksmes tiks analizētas.

Īstenošanas laiks: projekta 2.ceturksnis.





This programme is funded
by the European Union

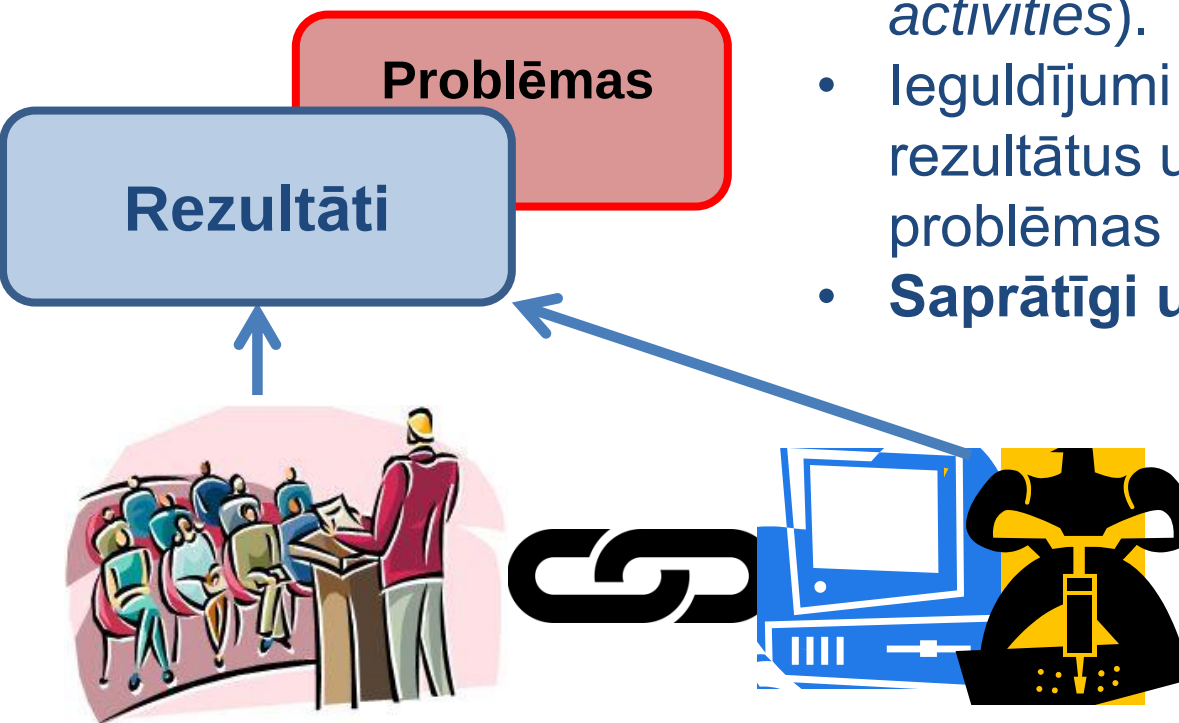


Metodoloģija. Ieguldījumi

Apraksta pieteikuma formā:
sadaļas 7.1, 7.3(!), II pielikums,
Tehniski ekonomiskais pamatojums

Svarīgi!

- Skaidra saikne starp ieguldījumiem (aprīkojums/programmatūra vai darbi) un sadarbības aktivitātēm (*soft activities*).
- Ieguldījumi **palīdz sasniegt** projekta rezultātus un mērķus, **piemēroti** problēmas risināšanai.
- **Saprātīgi un ekonomiski efektīvi!**





This programme is funded
by the European Union



Grafiks, gatavība, riski

1

Grafiks

- reāls un saprātīgs
- projekta īstenošanas pēdējie 2 mēneši veltīti gala atskaides sagatavošanai



2

Gatavība

- ieniestie dokumenti un informācija sniedz pārliecību par to, ka projekts ir gatavs īstenošanai un noritēs, ievērojot nacionālās likumdošanas un Programmas prasības



3

Riska pārvaldība

- nepieciešamie pasākumi riska pārvaldībai (piem. kavējumi iepirkumos, būvdarbos, finanšu riski) ir analizēti





This programme is funded
by the European Union



Atbalsta saņēmēju iesaiste

Pārliecinieties, ka
visi atbalsta saņēmēji
sniedz ieguldījumu projekta
īstenošanā

pastāv skaidrs un līdzsvarots
pienākumu sadalījums starp
atbalsta saņēmējiem

visi atbalsta saņēmēji veic
noteiktus uzdevumus un gūst
noteiktu labumu

katrs atbalsta saņēmējs vada
kādu konkrētu aktivitāti



Photo by [Deniz Altindas](#) on [Unsplash](#)



This programme is funded
by the European Union



Kļūdas



- **Problēma** – pārāk globāla vai šaura
- Projektā paredzēts risināt **daudz dažādu problēmu**
- Mērķi un rezultāti uzskatāmi neveicinās **kvalitatīvas situācijas izmaiņas**
- **Vāja saikne vai tās neesamība** starp aktivitātēm, ieguldījumiem, rezultātiem, mērķiem
- **Nav iespējams objektīvi pārbaudīt** rezultātu, mērķu, produktu sasniegumus
- Aktivitāšu izvēle ir **neatbilstoša vai ekonomiski neefektīva**



This programme is funded
by the European Union



Kļūdas



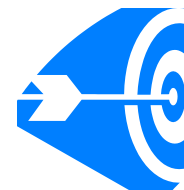
- Aktivitātes, produkti, rezultāti **nav īstenojami**
- Pieņēmumi un riski nav ņemti vērā
- Projekts cenšas risināt **tīri vietēja vai nacionāla rakstura** problēmu, pārrobežu sadarbības nav nepieciešama
- Projektā iekļautas **ikgadējas, regulāras vai ar likumu noteiktas** aktivitātes, trūkst novitātes vai pievienotās vērtības
- Projekta rezultāti beigs pastāvēt **pēc** projekta īstenošanas fāzes



This programme is funded
by the European Union



Ieteikumi



- ▶ **Rūpīgi** izpētiet pieteikuma formas aizpildīšanas instrukcijas www.eni-cbc.eu/llb
- ▶ Veiksmīga pieteikuma pamats: **specifiska** un **koncentrēta** informācija
- ▶ Aprakstiet aktivitātes **detalizēti** un **kodolīgi**
- ▶ Aizpildot pieteikuma formu, **izvairieties** no vispārējas un neskaidras informācijas
- ▶ Izplatītākais trūkums pieteikumos: neuzmanība un nekonkrētība; pārliecinieties, ka projekta īpašais mērķis, problēma, rezultāti ir cieši savstarpēji saistīti



This programme is funded
by the European Union



5. PROJEKTA VADĪBA UN KOORDINĒŠANA



This programme is funded
by the European Union



Hierarhija





This programme is funded
by the European Union



Projekta komanda: sastāvs

Galvenais labuma saņēmējs:

- ✓ projekta vadītājs
- ✓ finanšu vadītājs
- ✓ cits projektam nepieciešamais personāls (būveksperts, iepirkumu speciālists, u.c.)



Citi labuma saņēmēji:

- ✓ vietējais koordinators
- ✓ grāmatvedis
- ✓ cits projektam nepieciešamais personāls

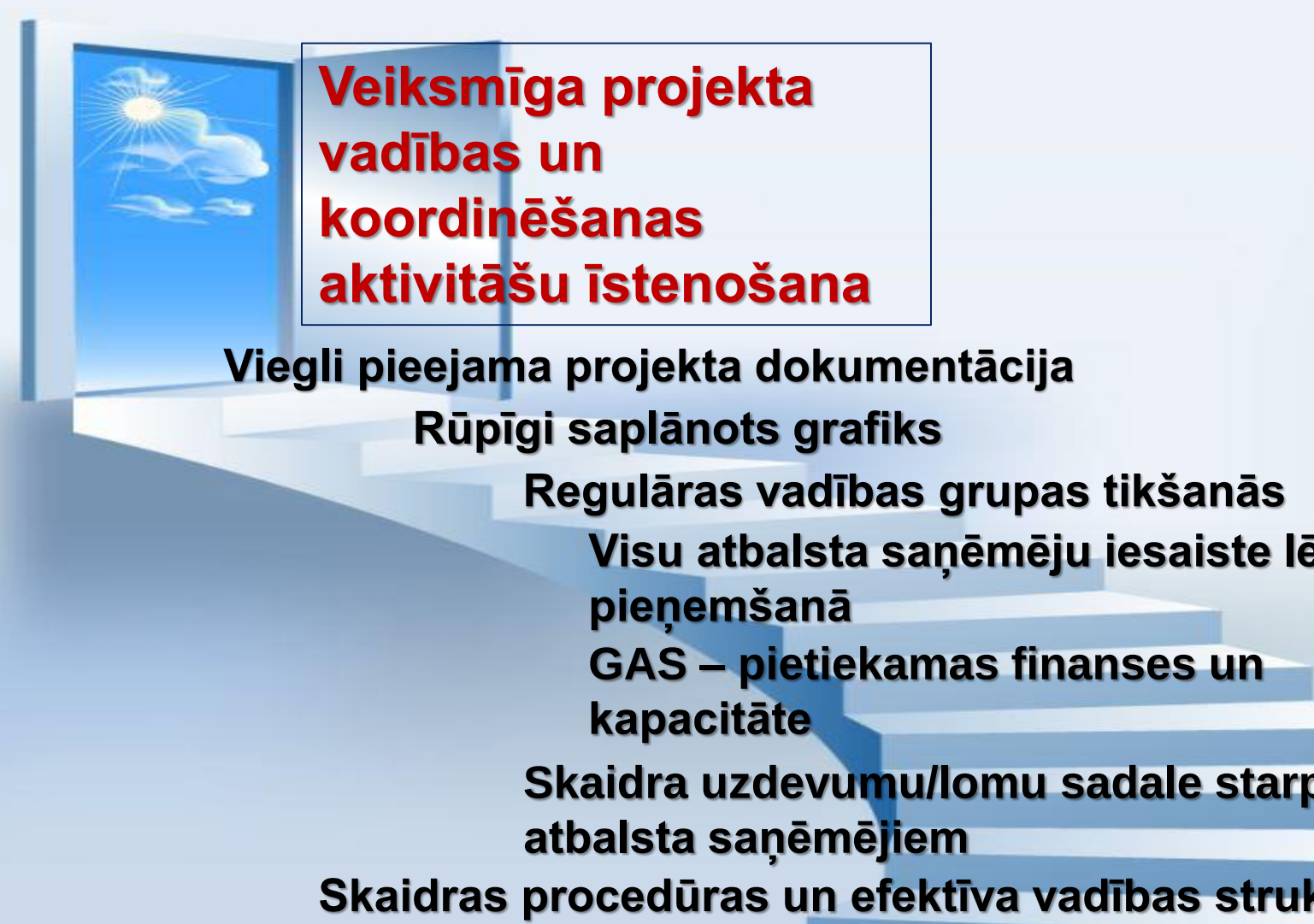
Nav ārējo
ekspertu!



This programme is funded
by the European Union



Projekta vadības kārtība



Veiksmīga projekta vadības un koordinēšanas aktivitāšu īstenošana

Viegli pieejama projekta dokumentācija

Rūpīgi saplānots grafiks

Regulāras vadības grupas tikšanās

**Visu atbalsta saņēmēju iesaiste lēmumu
pieņemšanā**

**GAS – pietiekamas finanses un
kapacitāte**

**Skaidra uzdevumu/lomu sadale starp
atbalsta saņēmējiem**

Skaidras procedūras un efektīva vadības struktūra



This programme is funded
by the European Union



Vadības sistēma

PĀRDOMĀ!

Kāda ir vadības struktūra?

Vai pastāv uzraudzības orgāns?

Kādas ir par ikdienas uzdevumiem
atbildīgās vadības vienības?

Kāds ir nepieciešamais personāls un

kādi ir tā locekļu pienākumi?

Kāds ir lēmumu pieņemšanas
mehānisms?

Kas atskaitās **kam** un **par ko**?





This programme is funded
by the European Union



Uzraudzības sistēma

PĀRDOMĀ!

Kas par ko atbild un maksā?

Kādi uzdevumu termiņi?

Kā tiks nodrošināta produktu kvalitāte?

Kā tiks izvērtētas aktivitātes, produkti, mērķi, virzība uz to sasniegšanu?

Kā tiek kontrolēts budžets un maksājumi?

Vai pastāv risku izvērtējums un pretpasākumu plāns?

Vai tiks ievākta informācija par pasākumiem (aptaujas anketas, statistika, utml.)





This programme is funded
by the European Union



AKTĪVA IEKŠĒJĀ KOMUNIKĀCIJA NODROŠINA RAITU PROJEKTA GAITU

SAVSTARPĒJI
VIENOJĒTIES **KAD, KĀ** UN
PAR KO JŪS VISI
KOMUNICĒSIET
PARTNERĪBAS IETVAROS



Iekšējā komunikācija





This programme is funded
by the European Union



Izplatītākās kļūdas

- ✓ *Vienkāršota vadības sistēma sarežģītam projektam*
- ✓ *Projekta komandas sastāvs ir 'uzpūsts' un nepamatots*
- ✓ *Nepietiekams darbinieku skaits nozīmēts projekta personālam (piemēram, 1 persona no GAS)*
- ✓ *1 projekta vadītājs ir iesaistījies daudzos dažādos projektos, nav spējīgs kontrolēt partnerību*
- ✓ *Vājas angļu valodas un Programmas noteikumu zināšanas*
- ✓ *Būveksperti/iepirkumu speciālisti nav iesaistīti, kur nepieciešams*



This programme is funded
by the European Union



Ieteikumi

- ✓ **Kvalificēts projekta personāls – puse no jūsu panākumiem**
- ✓ Būvdarbu gadījumā iesaistiet būvekspertus/inženierus būvdarbu uzraudzībai
- ✓ Rūpīgi pārbaudiet informāciju, uzticieties rakstveida avotiem, nevis mutvārdiem
- ✓ Esiet disciplinēti, īstenojot aktivitātes, kārtojot projekta dokumentāciju, gatavojot un iesniedzot atskaites un atbildot uz ATS vēstulēm
- ✓ Sazinieties ar pārējiem atbalsta saņēmējiem un dalieties ar informāciju par novirzēm no ieplānotā, izmaiņām budžeta utml.





This programme is funded
by the European Union



6. EFEKTĪVA KOMUNIKĀCIJA



This programme is funded
by the European Union



Ko norādīt pieteikuma formā?

1. Komunikācijas plāns:

Mērķis

Mērķa
grupas

Saturs un
ideja

Aktivitātes

Grafiks

Atbildīgais

2. Komunikācijas produkti



This programme is funded
by the European Union



Komunikācijas mērķis

Kā komunikācija sekmēs projekta rezultātu sasniegšanu?

Koncentrējieties uz projekta sasniegumiem un ietekmi, nevis administratīvajām un procesuālajām darbībām, piemēram:



Sarīkots
starptautisks
festivāls

Sarīkota tikšanās
partnerības
ietvaros



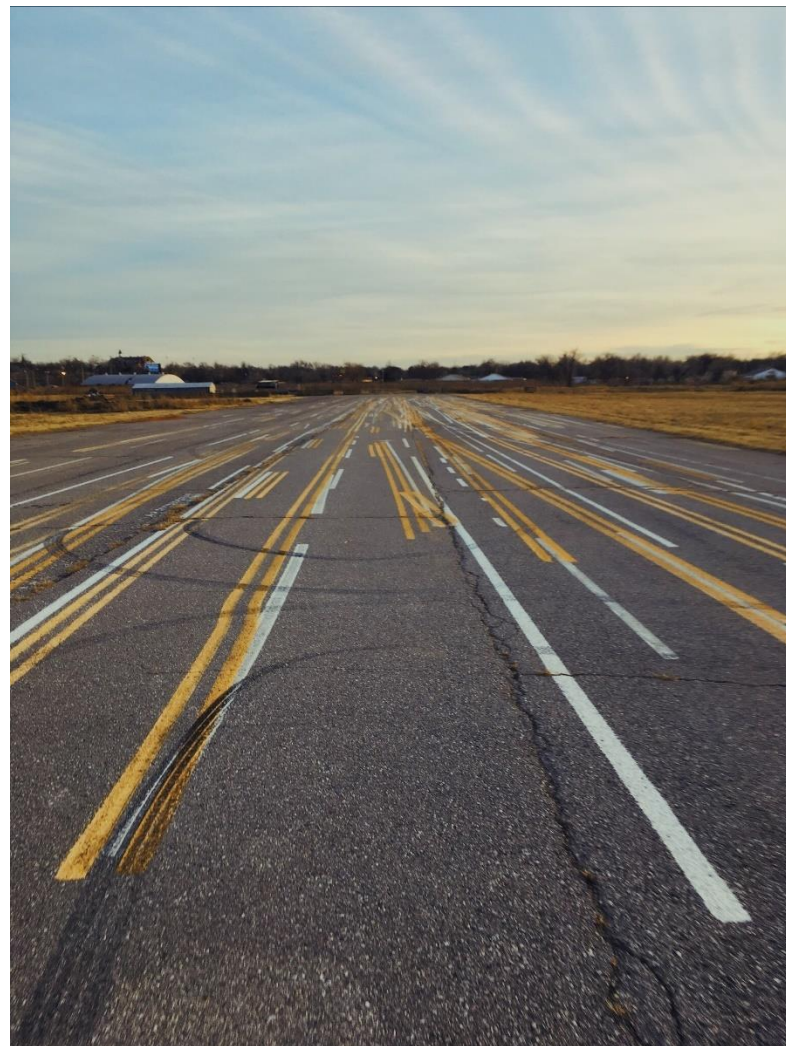


This programme is funded
by the European Union



Svarīgi!

- ✓ Programmas logo;
- ✓ Publikācijas presē;
- ✓ Programmas pasākumi;
- ✓ Informatīvais stends (infrastruktūra);
- ✓ ES karogs / projekta pārvietojamais stends.





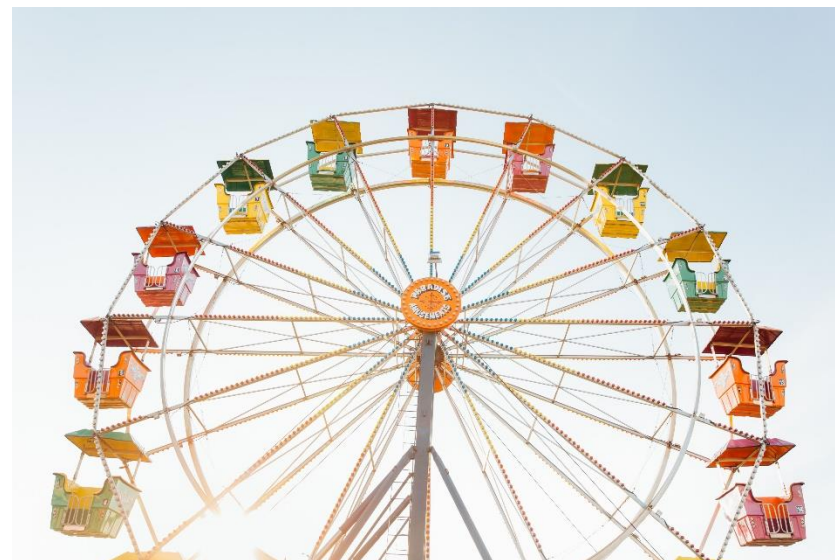
This programme is funded
by the European Union



Svarīgi!

Komunikācijas izvērtēšana:

- mēriet **kopējo auditoriju**, nevis komunikācijas produktu skaitu;
- uzsvars uz **rezultātiem**, nevis produktiem



Paredziet vismaz **EUR 1000**
komunikācijas aktivitātēm projekta
budžetā!



This programme is funded
by the European Union



Norādes

- ✓ Pieteikuma formas aizpildīšanas instrukcijas;
- ✓ Vadlīnijas (sadaļa 3.7);
- ✓ Komunikācijas un publicitātes rokasgrāmata (Vadlīniju XIV pielikums);
- ✓ Eiropas Savienības ārējo sakaru komunikācijas un publicitātes rokasgrāmata



This programme is funded
by the European Union



Atceries!

3 lietas, kuras atcerēties par projekta izstrādi:

1. Pārrobežu sadarbības pievienotā vērtība
2. Lielāka sociālekonomiskā ietekme
3. Ilgtspējīgi rezultāti



This programme is funded
by the European Union



Paldies par uzmanību!